**Umowa Nr ………./2021 (wzór)**

zawarta w dniu …………….… we Wrocławiu, na podstawie wyboru dokonanego w przetargu nieograniczonym, sygnatura postępowania ZP/TP-02/2021, przeprowadzonym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.), pomiędzy:

**Szpitalem Specjalistycznym im. A. Falkiewicza we Wrocławiu,** ul. Warszawska 2, 52-114 Wrocław zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000019623**,** zwanym w dalszej treści umowy **„ZAMAWIAJĄCYM”,** reprezentowanym przez:

**Pawła Błasiaka - Dyrektora**

a

……………………………………………………………………………… ul. ………………………………… **zarejestrowanym w** …………….………………..……………………….. **pod numerem** ……………..………., zwanym w dalszej treści umowy **„WYKONAWCĄ”,** reprezentowanym przez:

………………………………….. - …………………………

………………………………….. - …………………………

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji: **Zakup, dostawa oraz serwis aparatury medycznej, diagnostycznej i laboratoryjnej służącej zapobieganiu, przeciwdziałaniu oraz zwalczaniu COVID- 19 na potrzeby Szpitala Specjalistycznego im. A. Falkiewicza we Wrocławiu/ urządzeń do dezynfekcji”.**
2. Wykonawca oświadcza, że parametry techniczne przedmiotu umowy są zgodne z ofertą.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest kompletny i po zainstalowaniu będzie gotowy do podjęcia wykonywania wszystkich swoich funkcji bez konieczności dokonywania dodatkowych zakupów i inwestycji, za wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
	1. wykonania z należytą starannością i w ustalonym terminie, czynności związanych z dostawą przedmiotu umowy dla potrzeb Szpitala Specjalistycznego im. A. Falkiewicza we Wrocławiu,
	2. dostawy przedmiotu umowy na własny koszt i ryzyko,
	3. dostarczenia wraz z przedmiotem umowy:
		* instrukcji obsługi w języku polskim,
		* dokumentacji techniczno- serwisowej w języku polskim wraz z gwarancją
	4. montażu, instalacji, pierwszego uruchomienia w terminie do 5 dni od dnia dostarczenia przedmiotu umowy (nie dotyczy zadania nr 11, 14, 7, 10, 16) ,
	5. na wniosek Zamawiającego przeprowadzenia w jego siedzibie szkolenia w zakresie obsługi sprzętu będącego przedmiotem umowy w terminie do 7 dni od dnia złożenia wniosku (nie dotyczy zadania nr 11, 14, 7, 10, 16) .
6. Wykonawca wykona przedmiot umowy własnymi siłami. Powierzenie wykonania części prac objętych umową innym wykonawcom wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania osób trzecich, którym powierzył wykonywanie czynności objętych umową.
7. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony przez obie strony protokołem zdawczo – odbiorczym.

**§ 2**

**Gwarancja i serwis**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na dostarczoną nową aparaturę medyczną, diagnostyczną i laboratoryjną.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fabrycznie nową aparaturę medyczną, diagnostyczną i laboratoryjną wyprodukowaną po 01.01.2020 roku a poszczególne jej elementy muszą współdziałać ze sobą w sposób kompatybilny. Przedmiot umowy musi być wolny od wad i nieużywany do prezentacji.
3. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres …………… miesięcy (min. 12 miesięcy) liczonej od dnia uruchomienia urządzenia.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
	1. Dokonywania bezpłatnej naprawy zgłaszanych przez Zamawiającego usterek;
	2. Wymiany na nowy element, który pomimo dokonanej uprzednio naprawy wykazuje wady;
	3. W ramach gwarancji Wykonawca pokryje koszt usunięcia awarii w tym koszt wymiany elementów, które uległy awarii oraz koszt dojazdu i roboczogodziny inżyniera serwisu;
	4. Dokonania z częstotliwością zalecaną przez producenta sprzętu, lecz nie rzadziej niż jeden przegląd w roku, przeglądu okresowego aparatury medycznej, diagnostycznej i laboratoryjnej w okresie gwarancji (nie dotyczy zadania nr 14).
5. Wszelkie koszty w okresie gwarancji związane z naprawami ponosi Wykonawca.

**§ 3**

**Rozliczenie stron**

1. Płatność realizowana będzie po podpisaniu przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołu zdawczo - odbiorczego, potwierdzającego przekazanie przedmiotu umowy do eksploatacji.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

Zadanie nr ……. (nazwa dostarczanego asortymentu:………………………………………………..)

**wartość netto:** **……………… zł**, (słownie: …………………………………………………….. zł …../100), **kwota VAT…………… zł**, (słownie: ………………………………..………………………….. zł …../100), **wartość brutto:** **…………… zł**, (słownie: ………………………………..…………………….. zł …../100).

Zadanie nr ……. (nazwa dostarczanego asortymentu:………………………………………………..)

**wartość netto:** **……………… zł**, (słownie: …………………………………………………….. zł …../100), **kwota VAT…………… zł**, (słownie: ………………………………..………………………….. zł …../100), **wartość brutto:** **…………… zł**, (słownie: ………………………………..…………………….. zł …../100).

Wartość umowy ogółem:

**netto:** **……………… zł**, (słownie: …………………………………………………….. zł …../100), **kwota VAT…………… zł**, (słownie: ………………………………..………………………….. zł …../100), **brutto:** **…………… zł**, (słownie: ………………………………..…………………….. zł …../100).

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT w terminie **do 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT**.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Za ewentualne nieterminowe uregulowanie należności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki za zwłokę w wysokości ustawowej.
4. W przypadku zmian stawek podatku VAT w okresie stałości wynagrodzenia wprowadza się możliwość zmian na podstawie obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie. W takim przypadku cena netto pozostaje bez zmian, zmianie ulega cena brutto proporcjonalnie do wprowadzonych zmian stawki podatku VAT.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.

**§ 4**

**Termin realizacji przedmiotu umowy**

1. Przekazanie do użytku przedmiotu umowy odbędzie się w terminie **do jednego miesiąca od dnia zawarcia umowy.**
2. Zamawiający może odstąpić od umowy jednostronnie bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku dostarczenia przedmiotu umowy o parametrach technicznych niezgodnych ze specyfikacją techniczną stanowiącą załącznik do niniejszej umowy oraz w okolicznościach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Dopuszcza się zmiany danych teleadresowych zapisanych w umowie.

**§ 5**

**Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez niego w mieniu Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne:
	1. w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy nieprzekazanego w terminie do użytku za każdy dzień zwłoki w przekazaniu przedmiotu umowy do użytku (eksploatacji), jednak nie więcej niż 10% wartości brutto nieprzekazanego w terminie do użytku przedmiotu umowy.
	2. w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy określonej w § 3 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
	3. w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy określonej w § 3 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego
3. Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 2, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
4. Wykonawca nie wyraża zgody na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej stronie uprawnionej przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody, w tym także zwrot utraconego zysku.
6. Brak szkody nie wyłącza ww. odpowiedzialności z tytułu kar umownych.

**§ 6**

**Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 254 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
2. Zmiany przewidziane w Umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. ~~Zmiany Umowy muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 Ustawy PZP.~~
4. Zamawiający przewiduje zmiany w umowie dotyczące przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach:
	* 1. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonywanie umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
		2. zmiany obowiązujących przepisów prawa,
		3. uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy,
		4. z powodu zmian sposobu finansowania zamówienia ze środków finansowych przyznanych Zamawiającemu na sfinansowanie wykonania przedmiotu zamówienia; o zmianie w tym zakresie Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.
		5. jeżeli zmiana jest korzystna dla Zamawiającego.
5. Nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 254 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
	1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
	2. zmiana danych teleadresowych,
	3. zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami.
6. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w pkt. 4 jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę zawierającego:
	1. opis propozycji zmiany,
	2. uzasadnienie zmiany,
7. Ponadto zmiany o których mowa w ust. 4 mogą dotyczyć:
	1. Ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
	2. Aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny i technologiczny,

Wyżej wskazane zmiany zostaną wprowadzone w postaci aneksu do umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku zaistnienia zdarzeń wymienionych w §6 ust.4 umowy. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody

**§ 7**

**Osoby do kontaktów**

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialna za realizację umowy jest:

………………………………………………………… nr telefonu ………………………………

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialna za realizację umowy jest:

………………………………………………………… nr telefonu ………………………………

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Zmiana umowy z naruszeniem przepisu ust. 2 jest nieważna.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają odpowiednio zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej. Czynność prawna dokonana z naruszeniem powyższego zastrzeżenia jest nieważna. O stwierdzenie jej nieważności może wystąpić także podmiot tworzący
6. Strony zobowiązują się rozstrzygać spory wynikające z realizacji niniejszej umowy polubownie, w drodze negocjacji; w razie braku porozumienia, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

**§ 9**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

 **§ 10**

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**Zgodnie z art. 13 ust.1i2** Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwanym dalej RODO) **informujemy, że:**

1. **Administrator Danych Osobowych:** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Specjalistyczny im. A. Falkiewicza we Wrocławiu, adres 52-114 Wrocław, adres e-mail szpital@falkiewicza.internetdsl.pl, numer telefonu 71 377 41 00,
2. **Inspektor Ochrony Danych:** Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Ewa Drzewosz, z którą można się skontaktować w sprawach ochrony danych osobowych i realizacji swoich praw pisząc na adres: e-mail: iod.falkiewicza@idsl.pl, siedziby Szpitala wskazany w ust.1. lub telefonicznie 71 37 74 255
3. **Podstawa prawna oraz cel przetwarzania danych osobowych**
4. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust 1 lit c) RODO w celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego np. nazwa, numer prowadzony w trybie przetargu nieograniczonego na: **Zakup, dostawę oraz serwis aparatury medycznej, diagnostycznej i laboratoryjnej służącej zapobieganiu, przeciwdziałaniu oraz zwalczaniu COVID- 19 na potrzeby Szpitala Specjalistycznego im. A. Falkiewicza we Wrocławiu, sygnat. postęp. ZP/PN-10/2020.**
5. **Okres przez który dane będą przechowywane:** Pani/Pana dane będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. **Odbiorcy danych:**
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”.
8. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

**Dodatkowo, zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że ma Pani/Pan prawo:**

1. **Dostępu** (art. 15 RODO)do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii: pierwsza kopia danych osobowych udostępniana jest bezpłatnie.
2. **Do sprostowania** – żądanie sprostowania dotyczy danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO).
3. **Do ograniczenia przetwarzania** – żądanie ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) z zastrzeżeniem przypadków , o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
4. **Do wniesienia skargi,** do Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO.
5. **Nie przysługują Pani/Pnu**:
* w związku z art. 17 ust 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem Danych Osobowych lub z Inspektorem Ochrony Danych.

**Obowiązek podania przez Pani/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**

**Konsekwencja nie podania określonych danych wynika z ustawy Pzp.**

Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe, w tym profilowaniu (stosownie do art. 22 RODO).

Szczegółowa klauzula informacyjna związana z przetwarzaniem danych osobowych dostępna na stronie internetowej: http://www.falkiewicza.internetdsl.pl/

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**